

Allegato 1

Informativa e Consenso al trattamento dei dati
ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679

INFORMATIVA E ACQUISIZIONE DEL CONSENSO DEL SOGGETTO INTERESSATO AL TRATTAMENTO DEI DATI ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679

Egregio Signore

Gentile Signora,

SAN GIORGIO 2000, con sede legale in Prato (PO), Via San Giorgio 19/8 Titolare del trattamento, nella persona del legale Rappresentante, desidera informarLa che il Regolamento UE 2016/679 garantisce la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali; tale trattamento presso SAN GIORGIO 2000 sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza ai sensi degli artt. 5 e 6 del Reg. UE e al rispetto dei diritti (di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di portabilità e di opposizione) ai sensi degli artt. 15 e 22 del Reg. UE.

Pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Per trattamento, si intende *“qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”*;
2. Il trattamento che intendiamo effettuare:
riguarda la categoria di dati “personali”, ovvero *qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale; e riguarda altresì la categoria di dati “relativi alla salute”, ovvero i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute;*
Ha le seguenti finalità:
 - adempimento obblighi derivanti da leggi o regolamenti in materia di assistenza, igiene, sicurezza, tutela della salute e dell'ordine pubblico;
 - adempimento obblighi derivanti dal rapporto istaurato con il nostro istituto, sia di natura sociale, che sanitaria;
 - adempimento obblighi derivanti rapporto istaurato con il nostro istituto, per finalità amministrativo contabili;
3. il trattamento sarà effettuato da soggetti responsabili e addetti debitamente incaricati, con misure atte a garantire la riservatezza e la protezione dei dati;
4. il trattamento dei dati avrà luogo presso la sede di SAN GIORGIO 2000 e presso i soggetti terzi specificatamente nominati da SAN GIORGIO 2000 come Responsabili esterni del trattamento;
5. Il non conferimento dei dati comporta la mancata stipula del contratto di ammissione in quanto i dati richiesti Sono essenziali ai fini dell'esecuzione della prestazione e la loro mancata comunicazione da parte sua comporta l'impossibilità di eseguire la medesima; in parte sono obbligatoriamente dovuti in quanto indispensabili per la corretta compilazione della documentazione medica e socio-assistenziale; Saranno trattati ai fini dell'esecuzione della prestazione mediche e socio-assistenziali, nonché ad ogni altro scopo inerente l'attività della SAN GIORGIO 2000; Saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti in materia con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, sotto la responsabilità della SAN GIORGIO 2000; Saranno comunicati, sulla base e nel rispetto delle norme vigenti e per quanto di competenza, alle Autorità di Pubblica Sicurezza, alle Aziende Sanitarie Locali ed alla Regione Toscana e/o alla Regione di Residenza.;
6. Il Titolare del trattamento è SAN GIORGIO 2000, con sede legale in Prato (PO), Via San Giorgio 19/8, nella persona del legale Rappresentante, e sono stati altresì nominati il Responsabile del Trattamento nella persona del Dr. Gianni Agiustati domiciliati per la carica presso SAN GIORGIO 2000;

7. I diritti di cui dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679 possono essere esercitati, con richiesta scritta al Titolare del trattamento, anche per il tramite di un incaricato, al quale è fornito idoneo riscontro entro un mese dalla data della richiesta.

INFORMATIVA E ACQUISIZIONE DEL CONSENSO DEL SOGGETTO DIPENDENTE INTERESSATO AL TRATTAMENTO DEI DATI ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679

OGGETTO: informativa ai sensi del Regolamento UE 679 del 2016

Premessa

Ai sensi del regolamento UE 679 del 2016 la SAN GIORGIO 2000, con sede legale in Prato (PO), Via San Giorgio 19/8 in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuta a fornirVi specifiche informazioni relativamente alle finalità e modalità di trattamento dei vostri dati, ai soggetti cui possono essere comunicati e dei diritti di cui gode l'interessato in relazione alla gestione dei dati personali. Rientrano tra tali dati, ad esempio, i dati anagrafici, gli indirizzi, recapiti telefonici, i suoi dati bancari.

I Dati personali che raccogliamo.

In relazione al rapporto di lavoro, l'azienda potrà acquisire e trattare dati personali in quanto idonei a rilevare ad esempio:

- a) uno stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio o l'avviamento obbligatorio) idoneità o meno a determinate mansioni (quale esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive/periodiche o richieste da Lei stesso/a);
- b) l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi od aspettativa), convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge);

Possono essere raccolti anche dati sulla salute relativi ai suoi familiari (ad esempio ai fini della concessione di benefici nei casi previsti dalla legge).

Nella tabella sottostante sono specificati in modo analitico i dati che l'Azienda raccoglie, indicando anche se si riferiscono a Lei o ai suoi familiari.

	Tipo di dati	Suoi personali	Relativi ai familiari
Dati personali	Anagrafiche generali		
	Retribuzioni, compensi, paghe		
	Mansioni, ruoli, incarichi, esperienze lavorative		
	Presenze, Permessi, ferie,		
	Dati di natura valutativa		
	Archivi immagini		
	Video, filmati		
	Hobbies, interessi		
	Composizione del nucleo familiare		
	Altro:		
Dati personali "sensibili"	Origine razziale, etnica		
	Convinzioni religiose, filosofiche		
	Convinzioni politiche o sindacali		
	Stato di salute o malattia		
	Vita sessuale		
Altro:			
Dati personali "giudiziari"	Dati idonei a rivelare al qualità di imputato o indagato;		
	Altro:		

Finalità del trattamento: per cosa sono utilizzati i suoi dati personali

I dati personali che raccogliamo verranno trattati per le seguenti finalità:

- Per poter instaurare e gestire rapporti di lavoro, a qualunque titolo (incluso part-time, a tempo determinato, consulenza), a partire dai procedimenti concorsuali o da altre procedure di selezione.
- Per la tenuta della contabilità, corresponsione stipendi, assegni, premi ed altri emolumenti
- Per poter adempiere a specifici compiti previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, contratti collettivi in materia di previdenza ed assistenza anche integrativa, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, di tutela della salute, dell'ordine e della sicurezza pubblica
- Per far valere o difendere, in sede giudiziaria e/o amministrativa, un legittimo diritto, anche da parte di un terzo
- Per adempiere ad obblighi derivanti da assicurazioni per copertura dei rischi connessi con la responsabilità del datore di lavoro in materia di igiene e sicurezza del lavoro, malattie professionali, danni cagionati a terzi nell'esercizio delle attività lavorative o professionali
- Per la gestione di specifiche attività connesse con l'attività lavorativa da Lei svolta (corsi di formazione ed aggiornamento etc..)
- Altro (specificare): _____

I dati pervengono su iniziativa dei dipendenti e/o previa richiesta da parte dell'Azienda.

Per le finalità sopra espresse è **necessario il suo consenso espresso** (e quello dei suoi familiari), in quanto il trattamento dei dati riguarda anche dati di natura sensibile e/o giudiziaria.

Modalità di trattamento: come sono trattati i suoi dati personali

I dati verranno trattati sia con modalità manuali che informatiche con l'ausilio di strumenti elettronici e memorizzati sia su supporti informatici che su supporti cartacei che su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del e potranno essere conservati anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del rapporto di lavoro stesso.

Tempi di conservazione dei dati e altre informazioni.

Ai sensi dell'art. 13, comma 2, lettera (a) del Regolamento si informa che i dati saranno conservati per i tempi legati alla durata del contratto e relativi obblighi di legge vigenti di durata di conservazione.

Dunque il criterio per determinare il tempo massimo di conservazione e di archiviazione dei dati raccolti è rimesso agli obblighi di legge e alla volontà dell'interessato per eventuale comunicazione senza particolari vincoli, ai riferimenti indicati nella presente Informativa per la richiesta di applicazione dei propri diritti fino a che non intervenga recesso o comunicazione della richiesta di blocco dell'uso o della revoca del consenso precedentemente prestato.

Natura del Conferimento e conseguenze di eventuali rifiuti

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per l'azienda di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale e assicurativa, connessi al rapporto di lavoro

Ambito di comunicazione e diffusione – chi può accedere ai suoi dati personali

Possono venire a conoscenza dei vostri dati personali, in qualità di incaricati e/o Responsabili del trattamento, il nostro personale dipendente (ed eventuali collaboratori), esclusivamente in relazione alle mansioni da loro svolte ed alle finalità sopra espresse.

Potranno inoltre venire a conoscenza dei vostri dati personali, in qualità di Responsabili esterni, alcune specifiche categorie di soggetti esterni alla nostra azienda, sempre per finalità connesse con l'esecuzione degli obblighi derivanti dai rapporti di lavoro in essere.

Rientrano tra queste categorie, ad esempio:

- studi di commercialisti, centri elaborazioni dati amministrativi e contabili in relazione alla tenuta delle scritture societarie, tenuta di bilanci, elaborazioni contabili, etc..
- istituti di credito, istituti finanziari per la gestione dei pagamenti e retribuzioni,
- società di manutenzione hardware e software, in relazioni alle necessarie manutenzioni, miglioramenti etc delle nostre infrastrutture,
- professionisti, consulenti o società di servizi che operino per conto della nostra azienda I

vostrì dati personali potranno inoltre essere comunicati a:

- Enti pubblici (INPS, INAIL, ISPELS, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali, strutture sanitarie per le visite fiscali...) per l'adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti etc (d.lgs 81/2008)
- enti assistenziali, previdenziali e assicurativi e autorità locali di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali obbligatori, nonché per rilevazione di eventuali patologie o infortuni sul lavoro
- soggetti ai quali la facoltà di accedere ai dati stessi sia accordata da disposizioni di legge o regolamentari (ex. Guardia di Finanza, forze di Polizia, autorità di controllo, autorità locali di pubblica sicurezza etc)

Non è prevista nessuna forma di diffusione dei vostri dati (portare a conoscenza i vostri dati ad un numero indefinito di soggetti)

I suoi Diritti

Relativamente ai dati medesimi potrete esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 679 del 2016 di cui viene allegata copia.

TITOLARE del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento dei dati a cui è possibile rivolgersi per l'esercizio di cui al punto precedente è SAN GIORGIO 2000, con sede legale in Prato (PO), Via San Giorgio 19/8 nelle figure del suo:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO	Doct. Gianni Agiustati	Telefono:
		E-Mail:
CONTITOLARE DEL TRATTAMENTO		Telefono:
		E-Mail:
RAPPRESENTANTE DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO		Telefono:
		E-Mail:
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI		Telefono:
		E-Mail:

Il/la sottoscritto/i in calce identificato/i dichiara/no di aver ricevuto completa informativa ai sensi del regolamento UE del 2016, ed esprime/ono il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali dal citato decreto con particolare riguardo a quelli cosiddetti sensibili nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

ESTRATTO del Regolamento UE 679 del 2016

Articolo 15

Diritto di accesso dell'interessato

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
 - b) le categorie di dati personali in questione;
 - c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
 - d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
 - e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
 - f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
 - g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
 - h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.
2. Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento.
3. Il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune.
4. Il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo 3 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Articolo 16

Diritto di rettifica

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Articolo 17

Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti:

- a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
 - b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
 - c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2;
 - d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;
 - e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
 - f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1.
2. Il titolare del trattamento, se ha reso pubblici dati personali ed è obbligato, ai sensi del paragrafo 1, a cancellarli, tenendo conto della tecnologia disponibile e dei costi di attuazione adotta le misure ragionevoli, anche tecniche, per informare i titolari di trattamento che stanno trattando i dati personali della richiesta dell'interessato di cancellare qualsiasi link, copia o riproduzione dei suoi dati personali.
3. I paragrafi 1 e 2 non si applicano nella misura in cui il trattamento sia necessario:
- a) per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione;
 - b) per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
 - c) per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica in conformità dell'articolo 9, paragrafo 2, lettere h) e i), e dell'articolo 9, paragrafo 3;
 - d) a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, nella misura in cui il diritto di cui al paragrafo 1 rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento degli obiettivi di tale trattamento; o
 - e) per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Articolo 18

Diritto di limitazione di trattamento

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
 - b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
 - c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
 - d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.
2. Se il trattamento è limitato a norma del paragrafo 1, tali dati personali sono trattati, salvo che per la conservazione, soltanto con il consenso dell'interessato o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione o di uno Stato membro.
3. L'interessato che ha ottenuto la limitazione del trattamento a norma del paragrafo 1 è informato dal titolare del trattamento prima che detta limitazione sia revocata.

Allegato 2

Nomina responsabili trattamento dati. *ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679*

OGGETTO: INCARICO DI RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI.

Il sottoscritto Gianni Agiustati, non in proprio, ma in qualità di rappresentante legale della SAN GIORGIO 2000 titolare del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, conformemente a quanto disposto con specifico atto giuridico sottoscritto per **disciplinare quanto riportato all'art. 28** del regolamento sopra citato al fine di dimostrare che il responsabile ha fornito "garanzie sufficienti" – quali, in particolare, la natura, durata e finalità del trattamento o dei trattamenti assegnati, le categorie di dati oggetto di trattamento, le misure tecniche e organizzative adeguate a consentire il rispetto delle istruzioni impartite dal presente TITOLARE e, in via generale, delle disposizioni contenute nel regolamento dalla normativa vigente, con i seguenti compiti ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679:

- in particolare, la tenuta del **registro dei trattamenti** svolti
- trattare i dati in base alle richieste di legge con l'adozione di idonee **misure tecniche e organizzative** per garantire la sicurezza dei trattamenti
- vigilare, durante tutto il processo di gestione delle attività, sul rispetto delle norme inerenti la tutela dei dati personali;
- assegnare i trattamenti a personale adeguatamente selezionato, competente e rispettoso della vigente normativa;
- informare il titolare del trattamento di SAN GIORGIO 2000 sulle non corrispondenze con le norme di sicurezza e su eventuali incidenti;
- promuovere lo svolgimento di un continuo programma di addestramento degli incaricati del trattamento e mantenere attivo un programma di controllo e monitoraggio della corrispondenza con le regole di sicurezza dei dati;
- archiviare e garantire: riservatezza, disponibilità e integrità dei dati in suo possesso;
- (se del caso) la designazione di un RPD-DPO, designare un rappresentante in Italia quando ricorrono le condizioni di cui all'art. 27, paragrafo 3, del regolamento

Il responsabile testé incaricato dichiara di essere a conoscenza di quanto stabilito dal Regolamento (UE) 2016/679 ed in particolare di quanto indicatogli dal TITOLARE del trattamento e si impegna ad adottare tutte le misure necessarie all'attuazione delle norme descritte, in relazione ai compiti sopra indicati.

Gianni Agiustati
Titolare di SAN GIORGIO 2000

Allegato 3

Designazione degli incaricati del trattamento dati. *ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679*

OGGETTO: DESIGNAZIONE AD INCARICATI DEL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

visto il Regolamento (UE) 2016/679, che d'ora in poi nel presente documento sarà richiamato semplicemente come "Regolamento";

premesso che:

- ai sensi del Regolamento nel presente atto, Titolare dei dati personali trattati da parte di questa società è la società stessa, di cui il sottoscritto è Legale Rappresentante;
- il titolare ha applicato la scelta di nominare uno o più responsabili di tutti o parte i trattamenti e che pertanto sono stati nominati come indicato nel manuale e che, per quanto riguarda i trattamenti sopra indicati risultano responsabilità di _____
- il Regolamento impone di adottare misure atte ad eliminare i rischi per i dati trattati;

considerato che

- occorre definire le misure di sicurezza per l'attività di ciascuna unità organizzativa nel trattamento di dati e per l'esecuzione di tutti i procedimenti e che sarà più semplice individuare dei relativi Incaricati
- la nomina a Incaricato non implica l'attribuzione di funzioni ulteriori rispetto a quelle già assegnate bensì soltanto ricevere un'autorizzazione a trattare dati e istruzioni sulle modalità cui attenersi nel trattamento
- l'articolazione organizzativa della società è basata su personale medico, personale di segreteria, personale ausiliario (Collaboratori) e membri (anche esterni alla società) incaricati di specifiche attività

determina

1. di designare l'unità organizzativa " _____ " quale incaricata del trattamento dei dati riportati in tabella (vedi anche allegato "**CONDIVISIONE E PERMESSI**");
2. che anche addetti esterni incaricati ufficialmente di funzioni per conto della società (verifiche, attività professionali) entrino a pieno titolo in questa categoria;
3. di dare atto che ogni dipendente che cessa di far parte di questa unità organizzativa cessa automaticamente dalla funzione di Incaricato, che ogni nuovo dipendente che entra a far parte di questa unità organizzativa assume automaticamente la funzione di incaricato, che in un determinato momento l'elenco degli incaricati appartenenti a questa categoria corrisponde all'elenco dei dipendenti validamente in servizio che ne fanno parte;
4. di autorizzare questa categoria di incaricati a trattare tutti i dati personali con cui entrino comunque in contatto nell'ambito dell'espletamento dell'attività di loro competenza e in particolare di poter consultare il fascicolo dei clienti e qualunque documento necessario per l'attività istituzionale;
5. di autorizzare l'unità organizzativa a trattare i dati con cui vengano a contatto durante l'attività di loro competenza nell'ambito delle attività per conto della società;
6. di indicare per l'unità organizzativa quali misure di sicurezza applicare tassativamente nel trattamento dei dati in genere;
7. fermi restando obblighi e responsabilità civili e penali dei dipendenti nell'ambito delle attività d'ufficio, di disporre sotto vincolo disciplinare l'obbligo tassativo di attenersi alle suddette istruzioni per tutti i dipendenti facenti parte dell'unità organizzativa;
8. di mettere a disposizione copia del **Regolamento (UE) 2016/679** ed altri materiali informativi;
9. di organizzare apposite riunioni esplicative e formative;
10. di mettere a disposizione le procedure interne e regolamento aziendale;
11. di consegnare, all'atto dell'assunzione in servizio, a ogni nuovo componente anche temporaneo dell'unità organizzativa in oggetto copia del presente atto e i relativi allegati e di provvedere affinché riceva un'adeguata formazione individuale;
12. di impartire le seguenti istruzioni generali:
 - il responsabile e gli incaricati devono attenersi rigorosamente a tutte le regole dettate dal Regolamento (UE) 2016/679 e in particolare hanno l'obbligo di mantenere in ogni caso il dovuto riserbo per le informazioni delle quali si sia venuti a conoscenza nel corso dell'incarico, anche quando sia venuto meno l'incarico stesso;
 - gli incaricati del trattamento devono operare sotto la diretta autorità del titolare (o del responsabile, se nominato) e devono elaborare i dati ai quali hanno accesso attenendosi alle istruzioni impartite.
 - finalità del trattamento:
il trattamento di dati personali è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni per cui il consenso è stato acquisito;
 - modalità di trattamento dei dati:

il trattamento può essere effettuato manualmente, mediante strumenti informatici, telematici o altri supporti. Il trattamento deve applicare il principio di pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità del trattamento medesimo, pertanto è consentita l'acquisizione dei soli dati personali strettamente indispensabili per adempiere alle finalità richieste dall'interessato. Si ricorda che ogni acquisizione di dati deve essere preceduta dall'apposita informativa all'interessato, avendo cura nel caso di documenti ritenuti potenzialmente classificabili come "particolari" di fare espresso riferimento alla normativa che prevede gli obblighi o i compiti in base alla quale è effettuato il trattamento;

- i dati devono essere trattati in modo lecito e secondo correttezza, devono essere esatti ed aggiornati;
- è vietata all'incaricato qualsiasi forma di diffusione e comunicazione dei dati personali trattati che non sia funzionale allo svolgimento dei compiti affidati;
- per il trattamento devono essere seguite le norme di legge in materia di tutela della riservatezza dei dati personali e devono essere applicate le misure di protezione previste dal titolare;

Gianni Agiustati
Titolare di SAN GIORGIO 2000

INCARICO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il sottoscritto Dr. Gianni Agiustati titolare / responsabile del trattamento dei dati della Società SAN GIORGIO 2000, con sede legale in Prato (PO), Via San Giorgio 19/8 conferisce (agli incaricati in elenco) l'incarico di compiere le operazioni di trattamento dei dati sotto elencate, nell'ambito delle funzioni di addetti SAN GIORGIO 2000 che sono chiamati a svolgere, con l'avvertimento che si dovrà operare osservando le direttive del titolare / responsabile del trattamento.

A tal fine vengono fornite informazioni ed istruzioni per l'assolvimento del compito assegnato:

- il trattamento dei dati deve essere effettuato in modo lecito e corretto;
 - i dati devono essere raccolti e registrati unicamente per finalità inerenti l'attività svolta;
 - è necessaria la verifica costante dei dati ed il loro aggiornamento;
 - è necessaria la verifica costante della completezza e pertinenza dei dati trattati;
 - devono essere rispettate le misure di sicurezza predisposte dal titolare / responsabile;
 - in ogni operazione del trattamento deve essere garantita la massima riservatezza ed in particolare:
 - divieto di comunicazione e/o diffusione dei dati senza la preventiva autorizzazione del responsabile;
 - l'accesso ai dati dovrà essere limitato all'espletamento delle proprie mansioni ed esclusivamente negli orari di lavoro;
 - la fase di raccolta del consenso dovrà essere preceduta dalla informativa ed il consenso al trattamento degli interessati rilasciato in forma scritta;
 - in caso di interruzione, anche temporanea, del lavoro verificare che i dati trattati non siano accessibili a terzi non autorizzati;
 - le proprie credenziali di autenticazione devono essere riservate;
 - svolgere le attività previste dai trattamenti secondo le prescrizioni impartite e le direttive del titolare / responsabile del trattamento dei dati;
 - non modificare i trattamenti esistenti o introdurre nuovi trattamenti senza l'esplicita autorizzazione del titolare / responsabile del trattamento dei dati;
 - rispettare e far rispettare le norme di sicurezza per la protezione dei dati personali;
 - informare il titolare / responsabile in caso di incidente di sicurezza che coinvolga dati;
 - raccogliere, registrare e conservare i dati presenti negli atti e documenti contenuti nei fascicoli di studio e nei supporti informatici avendo cura che l'accesso ad essi sia possibile solo ai soggetti autorizzati;
 - eseguire qualsiasi altra operazione di trattamento nei limiti delle proprie mansioni e nel rispetto delle norme di legge;
- qualsiasi altra informazione può essere fornita dal Titolare che provvede anche alla formazione.

Le operazioni di trattamento dei dati cui possono accedere gli incaricati sono quelle inerenti le attività precedentemente specificate.

Gli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione dovranno essere osservati anche in seguito a modifica dell'incarico e/o cessazione del rapporto di lavoro.

Per ogni altra misura ed istruzione qui non prevista ci si richiama descritte nel manuale per la gestione, il trattamento e la protezione dei dati, in relazione ai compiti sopra indicati.

Gianni Agiustati
Titolare di SAN GIORGIO 2000